



KOMMBOSS® Bewerberverwaltung

Professionelles Recruiting – modern, komfortabel, effizient

- Workflow von der Ausschreibung bis zur Einstellung mit unkomplizierter Einbindung aller Entscheidungsträger
- individuelle Stellenausschreibungen
- maßgeschneiderte Anforderungsprofile und Bewertungsmöglichkeiten
- Onlineportal für Stellenausschreibungen und Bewerbungen
- mehrstufige Auswahlverfahren inklusive möglicher Vorselektion der Bewerber
- Export von Bewerberdaten für extern durchzuführende Online-Tests und Import der Ergebnisdaten
- Inklusion von Initiativbewerbungen
- automatisierter Schriftverkehr
- vereinfachtes Bewerter-Cockpit für Beteiligte
- Rankinglisten und Qualifikationsabgleich
- Analysen, Erfolgsstatistiken und Kostenüberblick



Zukunft gestalten – mit der KOMMBOSS® – Bewerberverwaltung

Die KOMMBOSS® - Bewerberverwaltung unterstützt Sie professionell bei der Suche und Auswahl geeigneter Mitarbeiter. Verwalten Sie alle Informationen der Stellenausschreibung, erstellen Sie zielgenaue Bewerberprofile und organisieren Sie die zugehörige Korrespondenz. Dank flexibler Workflows binden Sie Führungskräfte und Personalrat ein.

Ihr Arbeitsprozess wird dabei ebenso lückenlos dokumentiert wie Ihr Schriftverkehr mit dem Bewerber. Mit der integrierten Dokumentenverwaltung versenden Sie Ihre Dokumentvorlagen schnell und unkompliziert. Den messbaren Erfolg Ihrer Aktivitäten werten Sie über unsere Statistiken aus.

Ihre Vorteile auf einen Blick:

- enorme Zeitersparnis gegenüber manuellen Bewerbungsverfahren
- hohe Effizienz Ihrer Personalsachbearbeiter
- einfacher und intuitiver Zugang für alle Entscheider
- automatische Dokumentation des Bewerbungsprozesses
- Steigerung der Qualität des Bewerbungsprozesses

Maßgeschneiderte Stellenausschreibung

Für die Stellenausschreibungen werden gemäß Ihrer jeweiligen Bedürfnisse individuelle Anforderungsprofile und deren Kriterien definiert. Jede Stelle ist anders, jede Aufgabe bedarf anderer Qualifikationen - die KOMMBOSS®-Bewerberverwaltung bietet Ihnen maximale Flexibilität und gewährleistet eine optimale Steuerung des Recruiting-Prozesses. Ihre Ausschreibungen können einer konkreten Stelle aus dem Stellenplan zugeordnet werden.

Bewerberportal

Mit dem Onlineportal unserer Bewerberverwaltung stellen Sie Ihre Ausschreibungen mit nur einem Klick online. Sie bieten Ihren Bewerbern somit einen einfachen und übersichtlichen Zugang zu Ihren Stellenangeboten.

Der Bewerber übermittelt seine persönlichen Daten, Informationen über Ausbildungen und bisherige Berufserfahrung und kann zugehörige Dokumente hochladen. Diese Daten stehen der Personalabteilung zur weiteren Bearbeitung zur Verfügung und können unmittelbar ausgewertet werden. Darüber hinaus lassen sich die Stellenausschreibungen im XML-Format an die Agentur für Arbeit exportieren.

Interne Bewerber und Initiativbewerbungen

Bewerben sich Mitarbeiter intern auf eine Stelle, werden die Daten per Knopfdruck aus dem KOMMBOSS®-Personalstamm in den Bewerberstamm übernommen. Initiativbewerber bilden einen separaten Bewerberpool. Sie können auf Wunsch in Bewerbungsverfahren berücksichtigt und so entsprechend ihrer Eignung eingestellt werden.

Mehrstufiges Auswahlverfahren

Die Flexibilität, die Ihnen KOMMBOSS® beim Erstellen der Stellenprofile bietet, ermöglicht es im ersten Schritt, Mindestvoraussetzungen und Ausschlusskriterien zu definieren und im weiteren Fortgang detaillierte Eignungskriterien abzu prüfen. Egal ob Notendurchschnitt, Bildungsabschluss, Führungs- oder Berufserfahrung – alle Aspekte Ihres Anforderungsprofils werden so stufenweise beurteilt.

Möchten Sie bestimmte Kompetenzen durch externe Online-Tests begutachten lassen, können Sie die entsprechenden Bewerberdaten exportieren und an das den Test durchführende Unternehmen übermitteln. Die Ergebnisdaten werden anschließend wieder importiert und in das weitere Auswahlverfahren integriert.

Rankinglisten und Qualifikationsabgleich

KOMMBOSS® bietet Ihnen mit seinen zahlreichen Auswertungen zu Bewerbern, Ausschreibungen, Kosten und Gleichstellungsstatistiken eine komfortable Unterstützung des Recruitings.

Automatisierter Schriftverkehr

Eingangsbestätigungen, die Anforderung weiterer Unterlagen, Einladungen zum Gespräch oder Absagen werden automatisch in Form individualisierter Serienbriefe generiert und wahlweise schriftlich oder per E-Mail versandt. Die gesamte Korrespondenz mit dem Bewerber wird zugleich chronologisch dokumentiert.

Bewertungs-Cockpit für alle Entscheider

Nicht alle am Entscheidungsprozess beteiligten Personen sind Personalsachbearbeiter. Gleichstellungsbeauftragte, Personalräte oder die jeweilige Führungskraft sind in dem Bewerbungsprozess involviert und müssen eine Beurteilung für den Bewerber vornehmen. Für Beteiligte am Bewerbungsverfahren haben wir deshalb eine schlanke und besonders intuitive Onlineanwendung entwickelt, die sich einzig auf die Bewertung der Bewerber fokussiert. So können Dritte ohne jegliche Systemvorkenntnis in den Prozess integriert werden.